



# COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

## ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 40/2022**

**OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2023-2025, ELENCO ANNUALE 2023 ED ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE 2023 - 2024 DEGLI ACQUISTI E DEI SERVIZI.**

L'anno duemilaventidue addì undici del mese di luglio alle ore 19:00 nella sede Comunale.

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

	Presenti	Assenti
1. DALLA FONTANA Susanna - Sindaco	X	
2. FRIGERIO Adelio - Assessore	X	
3. BOTTACIN Paola - Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale - *reggente temporaneo* - avv. Gianpietro NATALINO.

Assume la presidenza il Sindaco Susanna DALLA FONTANA e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto:

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** l'articolo 21, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, nel quale si dispone che gli enti pubblici, tra cui gli enti locali, sono tenuti a predisporre ed approvare un programma biennale degli acquisti di beni e servizi e un programma triennale dei lavori corredato di un elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso, secondo gli schemi tipo definiti dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**Visto** il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 57 del 9 marzo 2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" che approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione di tali programmi;

**Ritenuto** che, in applicazione delle norme sopra citate, occorre procedere all'approvazione dello schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2023/2024, del programma triennale per il periodo 2023/2025 e dell'elenco annuale dei lavori di competenza 2023 di questo Ente;

**Rilevato** che l'articolo 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, così testualmente dispone:

al comma 1):

*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.*

al comma 3):

*Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.*

al comma 7):

*Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.*

**Constatato** che il Geom. Christian Baruffini, Responsabile del Procedimento, in servizio presso il Settore Territorio dell'intestato Ente, individuato quale referente per la procedura in questione ed accreditato per tale funzione presso l'apposito sito Internet della Regione Lombardia, ha predisposto, in sintonia con le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale ed i Responsabili degli altri servizi interessati:

- la proposta di Programma Triennale 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 delle opere pubbliche;
- la proposta di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024;

**Esaminata** la summenzionata documentazione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, che si riscontra essere conforme all'interesse della presente Amministrazione comunale;

**Ritenuto** dunque di dover procedere in merito;

**Rilevato** che il Programma degli acquisti ed il Programma dei Lavori Pubblici unitamente all'Elenco Annuale dei Lavori da realizzare nel primo anno, dovrà essere affisso per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune;

**Accertato** che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 co.1 e 147bis del D. Lgs. n. 267/00, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del Responsabile del Settore Territorio in ordine alla regolarità tecnica;

**Considerato** che detto parere, riprodotto nell'allegato, è favorevole, per cui, per quanto attiene la normativa citata, il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

**Ad unanimità** di voti espressi nelle forme di Legge;

## **DELIBERA**

**Per quanto in premessa indicato per costituirne parte integrante e sostanziale**

- di adottare gli allegati schemi relativi al programma biennale 2023/2024 degli acquisti di beni e servizi quale proposta di deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- di adottare gli allegati schemi relativi al programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 corredato dall'elenco annuale 2023 quale proposta di deliberazione per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- di demandare al Responsabile del Servizio all'uopo competente la pubblicazione dei programmi per 60 (sessanta) giorni consecutivi sul sito istituzionale dell'intestato Ente;
- di dare atto che i citati programma biennale degli acquisti di beni e servizi e programma triennale dei lavori pubblici saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Comunale;
- di disporre la comunicazione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione dello stesso all'Albo Pretorio on line, secondo le modalità stabilite dall'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Inoltre, la *Giunta Comunale*, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, anche in forza di quanto previsto dall'art. 2 della Lg. 241/90 con ulteriore votazione favorevole all'unanimità e resa nei modi di Legge

## **DELIBERA**

di **dichiarare immediatamente eseguibile** la presente (articolo 134, comma 4, del TUEL).



# COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

Piazza Libertà – C.A.P. 22070

Tel. 031/880601 Fax 031/880575

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G. C. N. 40/2022 DEL 11/07/2022

## Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Adozione schema di programma triennale delle opere pubbliche triennio 2023-2025, elenco annuale 2023 ed adozione programma biennale 2023 - 2024 degli acquisti e dei servizi.

Lo scrivente Adelio Frigerio in funzione di Responsabile del Settore Territorio;

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti gli artt. 49, co. 1 e 147**bis** del D. Lgs. n. 267/2000;

**E S P R I M E**

parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica della suindicata proposta di deliberazione.

Luisago, 11/07/2022

Il Responsabile del Servizio  
F.to Adelio Frigerio



# COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

C.A.P. 22070

Tel. 031/880601

Fax 031/880575

## LAVORI PUBBLICI

### PROGRAMMA TRIENNALE 2023 – 2025

#### ELENCO ANNUALE 2023

Ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, le Amministrazioni adottano il programma triennale 2023/2025 ed elenco annuale 2023 dei lavori pubblici, inserendo i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro.

Gli schemi da adottare per la redazione di tale programma sono quelli allegati al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 (Pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 57 del 9 marzo 2018).

Ai sensi del già citato art. 21 comma 3 e dell'art. 23 comma 5 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, di seguito si riporta il "Documento di fattibilità delle alternative progettuali" per gli interventi inclusi nel Programma triennale.

Nelle schede allegate vengono riportate le risorse disponibili (scheda A), le opere incompiute (scheda B), gli immobili disponibili (scheda C), gli interventi previsti dal Programma (scheda D), gli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2023 (scheda E), gli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente Programma triennale e non riproposti e non avviati (scheda F).



# COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

C.A.P. 22070

Tel. 031/880601

Fax 031/880575

**ANNO 2023**

NEGATIVO



# COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

C.A.P. 22070

Tel. 031/880601

Fax 031/880575

**ANNO 2024**

NEGATIVO



# COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

C.A.P. 22070

Tel. 031/880601

Fax 031/880575

**ANNO 2025**

NEGATIVO



**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE-22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

**L'amministrazione non ha interventi da pubblicare per l'anno**

**Note:**

1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di intervento dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente o totalmente?	Stato di realizzazione nell'anno ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo futuro dell'Opera	Destinazione (Tabella B.5)	Categoria utile di realizzazione per la quale l'opera è definita ai sensi del Codice (5)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la riqualificazione ed eventuale demolizione del sito in caso di dismissione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	---	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--------------------------------------	----------------------------	--	--------------------------------	--	---------------------------------

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

etc:  
1) indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2002.

2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo e di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

regionale

Tabella B.3

insussistenza di fondi  
1) cause tecniche; protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
2) cause tecniche; presenza di contenzioso  
3) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di ammalia mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

I lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

I lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

I lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

diversa da quella prevista in progetto

# ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobiliare a titolo corrispettivo ex art.21 comma 3 e comma 5 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a gestione, a contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Affidati per il finanziamento o la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.l.	Già incluso in programma di dismissione di art.27 DL 201/2011, convertito in legge 24/2011, 28/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile destinato a opera incompiuta di cui si è dichiarata l'inattuazione (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)					
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

note:  
 1) Codice obbligatorio "11" = numero immobile + frazione decimale + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 2) Riferimento CUI dell'intervento per il quale l'immobile è stato inserito nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non commessa alla realizzazione di un intervento  
 3) Se derivato da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
 4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quindici parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

parziale

totale

Tabella C.2

no

si, cessione

si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale

identificamente commessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

no

si, come valorizzazione

si, come alienazione

Tabella C.4

cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

# ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervent o CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare provvidenza o affidamenti	Responsabili e del procedimento (4)	Lavoro in corso (5)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipolog ia	Cultura e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello priorità (Tabella B.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento aggiunto o variato a seguito di programma (Tabella D.5) a modifica programma (Tabella D.5)		
						Lavoro in corso (6)	Reg							Importo complessivo (9)	Valore degli interventi in corso alla scadenza dell'intervento (10)	Cedente ultima per l'ultimo anno dell'intervento in corso da coprire al minimo	Apporto di capitale				
							Prov	Com									Importo	Tipologia (Tabella D.4)			
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su anni successivi		Importo		

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

ete:  
 1) Numero Intervento = "rr" + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma  
 2) Non sempre liberamente indicata dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
 3) Indica il CUP (Cfr. articolo 3 comma 5)  
 4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 5) Indica se tutto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016  
 6) Indica se tutto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera b) del D.Lgs.50/2016  
 7) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per la smaltimento dell'opera e per la riaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
 8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già assunte e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 9) Riportare il valore del capitale privato come quota parte del costo totale  
 10) Riportare il valore del capitale pubblico come quota parte del costo totale  
 2) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1  
 F. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)  
 Tabella D.2  
 F. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento  
 Tabella D.3  
 Tabella D.3  
 priorità massima  
 priorità media  
 priorità minima  
 Tabella D.4  
 Tabella D.4  
 finanza di progetto  
 concessione di costruzione e gestione  
 società partecipate o di scopo  
 locazione finanziaria  
 contratto di disponibilità  
 altro  
 Tabella D.5  
 Tabella D.5  
 modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
 modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
 modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
 modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
 modifica ex art.5 comma 11

# ALLEGATO I - SCHEDE E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO

## INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Fisicità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
										codice AUSA	denominazione	

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

- Tabella E.1
- DN - Adeguamento normativo
- NB - Qualità ambientale
- DR - Completamento Intervento
- CP - Completamento Intervento
- IS - Miglioramento e Incremento di servizio
- RE - Qualità urbana
- AB - Valorizzazione beni vincolati
- OP - Opere di manutenzione ordinaria
- EOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2  
progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali";  
progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale"  
progetto definitivo  
progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E  
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------------	-----	--------------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

note:  
1) breve descrizione dei motivi

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LUISAGO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

**L'amministrazione non ha acquisti da pubblicare per l'anno**

Il referente del programma  
**BARUFFINI CHRISTIAN**

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.  
 (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
 DELL'AMMINISTRAZIONE 00688600139**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento CUI (1)	Anzietà nella richiesta di provvidenza prevista dal procedimento di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisito ricompreso nell'ambito di un intervento di cui all'art.14 della Legge n.30 del 28.2.1999 in programmazione e realizzazione di servizi (Tabella E.2a)	CUI lavoro o attività acquisizione servizi Intervento Prestazioni e prestazioni (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto o (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEEA O SOCCETTO AGGREGATORE AL LAVORO AFFIDATO DALLA LEGGE N.30 DEL 28.2.1999 IN PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisito relativo a servizio o prestazione professionistica art.14 (Tabella B.2)
													Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Importo	Tipologia (Tabella B. 31b)	codice AUSA	

**Il referente del programma  
 BARUFFINI CHRISTIAN**



- Note:
- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
  - (3) Completare se nella colonna "Categorie di spesa" sono indicate le categorie di spesa, ad esempio, esclusive di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi": si è risposto "SI" se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
  - (4) Indicare la data di inizio del periodo di riferimento, secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
  - (5) Indicare la CPV principale. Deve essere rispettata la convenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV2-48
  - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
  - (7) Spiegare la natura e le finalità del progetto
  - (8) Spiegare i motivi e le caratteristiche che presentano caratteri di regolarità e sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 2, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Reportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Dati obbligatori per la partecipazione a bandi di gara
  - (12) Indicare lo stato di attuazione del progetto, secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

- Tabella B.1
1. no
  2. priorità massima
  3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. finanziamento o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate e di scopo
9. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella E.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella E.2 bis

1. no
2. sì, CUI non ancora attribuito
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00688600139**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	--

Il referente del programma  
BARUFFINI CHRISTIAN

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Susanna Dalla Fontana

IL SEGRETARIO GENERALE

*reggente temporaneo*

F.to Gianpietro Natalino

---

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario attesta che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 23/08/2022 per ivi rimanervi gg. 15 consecutivi.

Lì, 23/08/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

*reggente temporaneo*

F.to Gianpietro Natalino

---

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Lì, 11/07/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

*reggente temporaneo*

F.to Gianpietro Natalino

---

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 23/08/2022



IL SEGRETARIO GENERALE

*reggente temporaneo*

avv. Gianpietro Natalino