



COMUNE DI LUISAGO

Provincia di Como

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

AL RENDICONTO DELLA GESTIONE

ANNO 2023

RISULTATI DI GESTIONE

VALUTAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, la presente relazione prodotta dalla Giunta Comunale provvede ad esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione amministrativa condotta sulla base dei risultati conseguiti.

In via preliminare è necessario premettere come l'operazione di rendiconto della gestione rappresenti un "riassunto" relativo ad un anno di esercizio finanziario di gestione dell'Ente e quindi attraverso la lettura di tutti i suoi componenti si possono analizzare sia i risultati dell'azione amministrativa, sia i risultati contabili dell'attività svolta nell'esercizio di riferimento.

La verifica di tali risultanze permette di avere indicazioni utili per la gestione del bilancio dell'esercizio corrente nonché per la predisposizione dei bilanci degli esercizi futuri.

Per quanto concerne la gestione del bilancio di competenza dell'esercizio finanziario 2023 si rappresentano i seguenti interventi correttivi al medesimo, rappresentati dalle seguenti variazioni:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 07.08.2023 ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri del bilancio 2023/2025 e variazioni di assestamento generale ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 16.10.2023 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione - competenza adottata dalla Giunta in via d'urgenza (art. 175, c. 4, TUEL)" ratificata dal Consiglio Comunale nella seduta del 20.11.2023 con deliberazione n. 22;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 20.11.2023 ad oggetto "Variazione di bilancio 2023/2025 ai sensi ex artt. 175 del T.U.E.L. e 74 del D. Lgs. n. 118/2011";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 31.05.2023 ad oggetto "Prelievo dal fondo di riserva ordinario esercizio finanziario 2023" comunicata al Consiglio Comunale in data 07.08.2023 con deliberazione n. 17;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 11.08.2023 ad oggetto "Prelievo dal fondo di riserva ordinario esercizio finanziario 2023" comunicata al Consiglio Comunale in data 20.11.2023 con deliberazione n. 21.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D. Lgs. n. 118/2011 si è provveduto all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023, con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 15.04.2024.

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri n. 11 - Sedute tenutesi nell'esercizio finanziario 2023: n. 3.

La GIUNTA COMUNALE

Assessori 2 - Sedute tenutesi nell'esercizio finanziario 2023: n. 24

DOTAZIONE ORGANICA

Ai sensi dell'art. 6ter del D. Lgs. n. 165/2001 è necessario premettere il superamento della concezione della c.d. "dotazione organica" quale strumento statico di organizzazione in favore di una concezione più dinamica, meno auto-vincolata da previsioni di natura specifica nella programmazione dell'Ente e rappresentata dunque da una grandezza di natura economica, un "costo potenziale" che deve essere quantificato in relazione alle figure esistenti e da reclutare, limitato dal rispetto dei vincoli di finanza pubblica, siano essi generali in materia di gestione del bilancio o particolari in materia di spesa di personale e di facoltà assunzionali.

Ciò premesso, in riferimento all'esercizio finanziario 2023, il programma triennale del fabbisogno di personale 2023/2025, la dotazione organica dell'ente, il piano occupazionale per l'anno 2023 e la ricognizione per il medesimo anno di eventuali situazioni di esubero del personale, sono contenuti nella nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) approvato con deliberazione della Giunta Comunale con atto n. 24/2023 del 27.04.2023 e presentato al Consiglio Comunale in data 22.05.2023 con atto n. 9/2023.

Come riportato nella suddetta documentazione la dotazione organica del Comune programmata per l'anno 2023 è costituita da 12 dipendenti; inoltre, a seguito della ricognizione di cui all'art. 33, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, è stato dato atto che nell'organico dell'ente non risulta personale in esubero.

Il decreto del Ministero dell'Interno del 18.11.2020 ha individuato il rapporto medio dipendenti/popolazione per la classe demografica tra i 2.000 e 2.999 abitanti pari a 1/151 (pari a 18 dipendenti per il Comune di Luisago). In questo Comune con 2.768 abitanti al 31 dicembre 2023 e 12 dipendenti, il suddetto rapporto è pari di 1/276: notevolmente elevato rispetto a quello previsto dal decreto, con servizi come la gestione di: canone patrimoniale unico (ex pubblicità, pubbliche affissioni, cosap), gestione del centro di raccolta differenziata dei rifiuti, riscossione corrispettivi per lampade votive al cimitero e mensa scolastica, controllo entrate tributarie e attivazione procedure per recupero morosità gestiti direttamente dal personale dipendente anziché affidati in appalto, che comporterebbero costi ben più elevati a carico degli utenti.

Nel corso dell'anno 2023 si è registrata la dimissione dell' "Istruttore Amministrativo" - Cat. C posto coperto dal 1° marzo 2023.

Alla luce di quanto sopra esposto, i dipendenti comunali in servizio al 31.12.2023 risultano essere n. 10 di cui n. 1 unità a tempo parziale, segnatamente:

Qualifica Funzionale	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
A2	1		1
B5	1		1
C1	2		2
C4	1		1
C5	1		1
C6	1		1
D1	0		0
D2	1		1
D3	2		2
totale	10		10

Al fine di assicurare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa presso il settore servizio economico-finanziario, stante l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili in organico all'ente, è stato finalizzato un incarico di collaborazione, non direttivo/dirigenziale, *sub specie* con ex dipendente collocata in quiescenza, di natura temporanea ed espletato a titolo gratuito.

Nell'esercizio finanziario 2023 le funzioni del Segretario Comunale sono state assicurate dall'avv. Gianpietro Natalino, che ha svolto tale incarico in qualità di segretario generale reggente temporaneo.

ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Bilancio - tariffe - imposte - contribuzioni

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 17.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, sono state fissate le tariffe, i canoni, le imposte, i diritti e le percentuali di contribuzione dei seguenti servizi comunali: concessioni e servizi cimiteriali, utilizzo impianti sportivi, servizi scolastici, illuminazione lampade votive, rilascio di atti comunali, rilascio di atti ufficio polizia locale, diritti di segreteria anagrafe, ufficio tecnico e Suap, diritti per notifica di atti, diritti e spese per notifica sanzioni codice della strada a mezzo servizio postale, celebrazione matrimonio civile, utilizzo sala consiliare ed altri locali di proprietà comunale, servizio di telesoccorso, centro ricreativo diurno e servizi sociali diversi.

La Giunta Comunale ha adottato i seguenti atti:

- deliberazione n. 19 del 17.04.2023 ad oggetto "Art. 208 del D.Lgs. 30.04.1992 n. 285 – Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada. Esercizio finanziario 2023";
- deliberazione n. 20 del 17.04.2023 ad oggetto "Determinazione tariffe canone unico patrimoniale anno di imposta 2023";
- deliberazione n. 21 del 17.04.2023 ad oggetto "Determinazione importi ai fini I.M.U. delle aree fabbricabili per l'anno 2023";
- deliberazione n. 24 del 27.04.2023 ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025";
- deliberazione n. 25 del 27.04.2023 ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2023-2024-2025";

Il Consiglio Comunale nella seduta del 22.05.2023 con deliberazione:

- n. 3 ha approvato le tariffe relative alla tassa sui rifiuti per l'anno 2023;
- n. 4 ha effettuato la verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie;
- n. 5 ha approvato il piano di valorizzazione e di alienazione immobiliare per gli anni 2023-2024-2025 redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, composto dagli immobili dichiarati non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali;
- n. 6 ha confermato l'aliquota dell'addizionale comunale irpef per l'anno 2023, nella misura di 0,8 punti percentuali;
- n. 7 ha approvato le aliquote I.M.U. per l'anno 2023;
- n. 8 ha approvato l'aggiornamento del programma triennale 2023-2025 ed elenco annuale 2023 delle opere pubbliche e programma biennale 2023-2024 degli acquisti di beni e servizi;
- n. 9 ha presentato la nota di aggiornamento al D.U.P. 2023-2024-2025 nei termini proposti dalla Giunta Comunale.

Inoltre, il Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 22.05.2023 ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025.

LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

Le attività svolte nel corso dell'anno 2023 possono essere riassunte nelle tabelle che seguono iniziando dall'analisi delle variazioni tra previsioni e dati definitivi, sia per l'entrata che per la spesa.

Di seguito sono riportati, prima per l'entrata e poi per la spesa, gli importi risultanti all'inizio dell'esercizio (previsioni iniziali) ed al termine dell'esercizio a seguito delle variazioni intervenute (previsioni assestate) confrontati con gli accertamenti e gli impegni registrati nell'esercizio.

CONFRONTO TRA PREVISIONI ED ACCERTAMENTI 2023	PREVISIONI INIZIALI (A)	PREVISIONI ASSESTATE (B)	% SCOSTAMENTO (B/A)	ACCERTAMENTI COMPETENZA (C)	% SCOSTAMENTO (C/B)
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	1.810.610,00	1.810.610,00	0,00%	1.840.853,90	101,67%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	211.287,11	322.310,34	152,55%	225.042,34	69,82%
Titolo 3 - Entrate Extratributarie	479.240,00	519.910,00	108,49%	387.201,75	74,47%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	522.365,70	650.565,70	124,54%	249.413,29	38,34%
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto Tesoriere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	489.000,00	493.336,71	100,89%	308.881,92	62,61%
Fondo Pluriennale Vincolato	676.676,42	676.676,42	0,00%		
TOTALE ENTRATA	4.189.179,23	5.497.458,40	131,23%	3.011.393,20	54,77%

CONFRONTO TRA PREVISIONI ED IMPEGNI 2023	PREVISIONI INIZIALI (A)	PREVISIONI ASSESTATE (B)	% SCOSTAMENTO (B/A)	IMPEGNI COMPETENZA (C)	% SCOSTAMENTO (C/B)
TITOLO 1 - Spese correnti	2.371.491,74	2.854.137,15	120,35%	1.978.430,84	69,31%
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.137.876,55	1.737.173,60	152,66%	810.720,47	46,66%
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	190.810,94	412.810,94	216,34%	412.810,94	0,00%
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	489.000,00	493.336,71	100,88%	308.881,92	62,61%
TOTALE	4.189.179,23	5.497.458,40	131,22%	3.510.844,17	63,86%

Nelle tabelle che seguono sono riportate le risultanze riepilogative del conto del bilancio con riferimento agli accertamenti ed incassi delle entrate nonché agli impegni e ai pagamenti delle spese:

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.540.060,83
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.024.049,23	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	42.165,57	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	634.510,85	
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	1.840.853,90	1.739.554,83
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	225.042,34	175.480,79
Titolo 2 – Trasferimenti correnti		
Titolo 3 – Entrate extratributarie	387.201,75	368.126,07
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	249.413,29	293.572,15
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie		
	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.702.511,28	2.576.733,84
Titolo 6 – Accensione di prestiti		
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	0,00
Totale entrate dell'esercizio	308.881,92	308.190,69
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.011.393,20	2.884.924,53
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	4.712.118,85	5.424.985,36
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)		
	0,00	
	0,00	
TOTALE A PAREGGIO	4.712.118,85	5.424.985,36

SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Disavanzo di amministrazione	0,00	
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Titolo 1 – Spese correnti		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.978.430,84 33.099,64	1.929.363,16
Titolo 2 – Spese in conto capitale		
Fondo pluriennale vincolato in /capitale	810.720,47	404.977,87
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	190.432,42	
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie		
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale spese finali	3.012.683,37	2.334.341,03
Titolo 4 – Rimborso di prestiti		
Fondo anticipazioni di liquidità	412.810,94 0,00	412.810,94
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro		
Totale spese dell'esercizio	308.881,92	296.387,73
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.734.376,23	3.043.539,70
AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	3.734.376,23	3.043.539,70
	977.742,62	2.381.445,66
TOTALE A PAREGGIO	4.712.118,85	5.424.985,36

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE COMPETENZA 2023

Anche in sede di rendicontazione, è indispensabile verificare che l'equilibrio di bilancio sia rispettato, confrontando accertamenti ed impegni della gestione di competenza. In pratica il bilancio corrente misura la quantità di entrate destinate all'ordinaria gestione dell'ente.

Al termine dell'esercizio è possibile riscontrare la seguente situazione contabile:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	42.165,57
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)	2.453.097,99
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.978.430,84
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	33.099,64
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	412.810,94
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		222.000,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		70.922,14
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	552.952,18
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		222.000,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	19.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		642.874,32
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	53.007,48
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	8.102,79
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		581.764,05
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-43.636,16
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		538.127,89

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE COMPETENZA 2023

Nella successiva tabella si evidenzia qual è l'apporto di ciascuna risorsa di entrata alla copertura della spesa per investimenti:

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	471.097,05
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	634.510,85
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	249.413,29
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	810.720,47
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	190.432,42
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		334.868,30
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	157.096,57
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		177.771,73
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		177.771,73

EQUILIBRIO PARTITE FINANZIARIE

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00

Al termine dell'esercizio, le risultanze contabili dimostrano il rispetto dell'obiettivo del pareggio, come riportato nella tabella che segue:

W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		977.742,62
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	53.007,48
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	165.199,36
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		759.535,78
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-43.636,16
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		715.899,62

L'analisi dei risultati complessivi attesta che l'esercizio 2023 si chiude con il seguente risultato finanziario di amministrazione:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2023				2.540.060,83
RISCOSSIONI	(+)	592.614,10	2.292.310,43	2.884.924,53
PAGAMENTI	(-)	454.375,56	2.589.164,14	3.043.539,70
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.381.445,66
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.381.445,66
RESIDUI ATTIVI	(+)	753.423,31	719.082,77	1.472.506,08
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				31.003,79
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	128.683,56	921.680,03	1.050.363,59
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			33.099,64
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			190.432,42
RESULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A)	(=)			2.580.056,09

Il risultato d'amministrazione può essere ulteriormente analizzato in funzione dell'eventuale utilizzabilità dei fondi che lo costituiscono distinguendo, ai sensi dell'art. 187 del TUEL, la quota libera, destinata, vincolata ed accantonata.

Composizione del risultato di amministrazione al 31 DICEMBRE 2023		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023		360.069,85
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		0,00
Altri accantonamenti		39.216,68
	Totale parte accantonata (B)	399.286,53
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		281.297,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		73.010,95
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		24.786,03
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		204.197,05
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	583.291,03
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	22.759,10
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.574.719,43
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00

**UTILIZZO QUOTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE
ANALISI DELL'AVANZO 2022 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2023**

Prima di procedere alle successive fasi di analisi delle principali voci finanziarie è opportuno analizzare l'utilizzo effettuato nel corso dell'esercizio dell'avanzo di amministrazione. L'art. 11, comma 6, lett. c) del D. Lgs. n. 118/2011 prescrive, infatti, uno specifico obbligo informativo per "le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente".

Nel corso dell'esercizio 2023 risulta essere stata applicata una quota di avanzo di amministrazione pari a € 1.024.049,23 su un totale accertato al 31.12.2022 di € 2.512.389,81.

Nelle tabelle seguenti viene presentato l'utilizzo effettuato dell'avanzo, nella sua ripartizione tra le spese correnti e quelle d'investimento.

AVANZO	2023
Avanzo applicato per spese correnti	552.952,18
Avanzo applicato per spese in conto capitale	471.097,05
Totale avanzo applicato	1.024.049,23

LA GESTIONE DEI RESIDUI

La gestione dei residui mostra l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

L'articolo 228, comma 3, del TUEL dispone che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni." I residui attivi possono subire un incremento o un decremento, mentre i residui passivi non possono subire un incremento, ma possono solo ridursi.

L'attività di riaccertamento, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 15.04.2023, si può così sintetizzare:

Minori residui attivi (-)	60.416,55
Maggiori residui attivi (+)	253,30
Totale minori residui attivi	60.163,25
Minori residui passivi (+)	174.136,14
TOTALE	113.972,89

Si riporta di seguito l'andamento dei residui:

RESIDUI ATTIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI FINALI	%
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	808.695,43	366.612,58	45,33%
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	64.867,80	54.221,24	83,58%
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	374.869,16	250.853,87	66,91%
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	130.957,00	79.183,74	60,46%
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	26.811,27	2.551,88	9,51%
TOTALE	1.406.200,66	753.423,31	53,57%

RESIDUI PASSIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI FINALI	%
TITOLO 1 - Spese correnti	558.007,27	73.784,69	13,22%
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	145.810,19	33.433,63	22,92%
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziaria	0,00	0,00	
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	53.377,80	21.465,24	40,21%
TOTALE	757.195,26	128.683,56	16,99%

Residui con anzianità superiore ai 5 anni

Per ottemperare alle prescrizioni dell'art. 11 comma 6 del D. Lgs. 118/2001 si riporta l'ammontare complessivo dei residui, attivi e passivi, con anzianità superiore a cinque anni, precedenti cioè al 2018:

- residui attivi: consistenza € 90.044,48 pari al 11,95% dei residui attivi totali di cui € 2.310,67 relativi a partite di giro;
- residui passivi: consistenza € 17.428,75 pari al 13,54% dei residui passivi totali di cui € 15.580,79 relativi a partite di giro.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità, come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D. Lgs.118/2011 e s.m.i., applicando il metodo ordinario. Con tale metodo il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2022 è determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi, applicando la media semplice.

Il F.C.D.E. al 31 dicembre 2023 accantonato nel risultato di amministrazione ammonta a complessivi € 360.069,85, con un incremento di € 61.060,24 rispetto all'importo di € 299.009,61 relativo all'accantonamento al 31.12.2022, dovuto all'iscrizione dei residui per l'attività di accertamento dei tributi oltre all'accantonamento del 100% dei residui attivi superiori a cinque anni di € 20.710,33 mantenuti per ruoli coattivi in essere e termini di prescrizione non ancora scaduti.

L'Ente, nel calcolo della media non ha optato per la facoltà prevista dall'art. 107-bis del DL 18/2020 di sterilizzare i dati del 2022 sostituendoli con quelli del 2019.

Terminata l'analisi del risultato finanziario, si passa all'analisi delle entrate e delle spese.

ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate presentano le risultanze indicate nella seguente tabella, dove oltre agli accertamenti e agli incassi è indicato il valore percentuale che indica la quota di partecipazione di ciascun titolo alla determinazione del volume complessivo delle entrate:

ENTRATE PER TITOLI	accertamenti di competenza	% su totale accertamenti	incassi di competenza	% su totale incassi	% riscossione su accertamenti di competenza
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	1.840.853,90	61,13%	1.320.816,16	57,62%	71,75%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	225.042,34	7,47%	166.007,26	7,24%	73,77%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	387.201,75	12,86%	257.899,55	11,25%	66,61%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	249.413,29	8,28%	241.866,89	10,55%	96,97%
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00		0,00		
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00		0,00		
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto Tesoriere	0,00		0,00		
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	308.881,92	10,26%	305.720,57	13,34%	98,98%
TOTALE ENTRATA	3.011.393,20	100,00%	2.292.310,43	100,00%	76,12%

Il titolo I comprende le entrate aventi natura tributaria, contributiva e perequativa per le quali l'ente ha una certa discrezionalità impositiva attraverso gli appositi regolamenti, sempre nel rispetto della normativa vigente. Tale voce fa registrare accertamenti pari a € 1.840.853,90 di cui € 1.438.853,39 per la tipologia 101 imposte (imposta municipale propria e relativi accertamenti, addizionale comunale IRPEF, accertamenti tassa sui servizi indivisibili, tassa sui rifiuti e relativi accertamenti) ed € 402.000,51 per la tipologia 301 fondi perequativi da amministrazioni centrali.

Il titolo II vede iscritte le entrate provenienti da trasferimenti correnti dello Stato, Regioni, Province e da altri enti del settore pubblico allargato e, in genere, da economie terze. Esse sono finalizzate alla gestione corrente. Nell'esercizio finanziario 2023 sono stati iscritti accertamenti pari € 225.042,34 così suddivisi:

- tipologia 101: trasferimento dello Stato € 223.111,23 e da amministrazioni locali per € 1.931,11;

Il titolo III comprende tutte le entrate di natura extratributaria, per la maggior parte costituite da proventi di natura patrimoniale propria o derivanti dall'erogazione di servizi pubblici.

Sono iscritti accertamenti pari a € 387.201,75 così ripartiti:

- tipologia 100: vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni € 286.066,56;
- tipologia 200: proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti € 2.846,08;
- tipologia 300: interessi attivi € 273,82
- tipologia 400: altre entrate da redditi da capitale € 2.958,26
- tipologia 500: rimborsi e altre entrate correnti € 95.057,03

Il titolo IV è costituito da entrate in conto capitale, derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato diretti a finanziare le spese d'investimento.

Sono iscritti accertamenti pari a € 249.413,29 così ripartiti:

- tipologia 200: contributi agli investimenti € 116.750,39;
- tipologia 300: altri trasferimenti in conto capitale € 8.572,35;
- tipologia 400: entrate da alienazioni (cimitero) € 6.156,00;
- tipologia 500: trasferimenti di capitale da altri soggetti € 117.934,35.

Il titolo V propone le entrate da riduzione di attività finanziarie ed altre operazioni finanziarie che non costituiscono debito per l'ente ed è pari a zero.

Il titolo VI comprende entrate ottenute da soggetti terzi sotto forma di indebitamento a breve, medio e lungo termine. Nell'anno 2023 non sono stati assunti prestiti.

Il titolo VII accoglie le entrate relative a finanziamenti a breve termine erogate in c/anticipazione dall'istituto tesoriere. Nell'anno 2023 l'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

Il titolo IX comprende le entrate per conto di terzi e le partite di giro ed è pari € 308.881,92.

ANALISI DELLE SPESE

Le spese, raggruppate per titoli, sono riportate nella tabella che segue:

SPESE PER TITOLI	impegni di competenza	% su totale impegni	pagamenti di competenza	% su totale pagamenti	% pagamenti su impegni di competenza
Tit.1 - Spese correnti	1.978.430,84	56,35%	1.582.644,78	61,13%	79,99%
Tit.2 - Spese in c/capitale	810.720,47	23,09%	307.485,82	11,88%	37,93%
Tit.3 - Spese da riduzione attività fin.	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Tit.4 - Rimborso di prestiti	412.810,94	11,76%	412.810,94	15,94%	0,00%
Tit.5 - Chiusura anticip.da ist.tesoriere	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00%
Tit.7 - Spese c/terzi e partite di giro	308.881,92	8,80%	286.222,60	11,05%	92,66%
TOTALE SPESA	3.510.844,17	100%	2.589.164,14	100%	73,74%

Il titolo I riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi e fa registrare una spesa pari a € 1.978.430,84 di cui € 33.099,64 a fondo pluriennale vincolato (F.P.V.).

Il titolo II presenta le spese in conto capitale e cioè quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta. Tale spesa è pari a € 810.720,47 di cui € 190.432,42 impegnate nel 2023, la cui esigibilità è slittata al 2024 mediante la creazione del fondo pluriennale vincolato (F.P.V.).

Il titolo III descrive le somme da destinare a "Spese per incremento di attività finanziarie" (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale) ed è pari a zero.

Il titolo IV evidenzia le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti e la spesa sostenuta nel 2023 è pari a € 412.810,94 di cui € 222.000 per estinzione di prestiti.

Il titolo V sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere. L'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni di cassa nel corso del 2023.

Il titolo VII riassume le somme per partite di giro che ammontano a € 308.881,92.

Per una lettura più agevole delle risultanze di bilancio la tabella che segue riepiloga le spese correnti ed in conto capitale per missione. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate.

MISSIONI		SPESE CORRENTI	SPESE IN C/CAPITALE
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	611.668,97	3.219,49
2	GIUSTIZIA	0,00	0,00
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	117.412,92	0,00
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	310.612,87	5.999,78
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	24.117,49	0,00
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	45.111,33	86.139,55
7	TURISMO	0,00	0,00
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	8.540,00	0,00
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	348.969,29	9.444,08
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	249.827,34	680.978,65
11	SOCCORSO CIVILE	2.767,00	0,00
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	254.104,31	24.938,92
13	TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	5.299,32	0,00
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00
18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00
50	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	1.978.430,84	810.720,47

Nella tabella che segue le spese vengono rappresentate per macroaggregati; cioè le spese vengono identificate in funzione della loro natura.

RIEPILOGO SPESE PER MACROAGGREGATI

TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	518.998,07
IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	32.385,28
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.034.341,24
TRASFERIMENTI CORRENTI	304.619,93
TRASFERIMENTI DI TRIBUTI	0,00
INTERESSI PASSIVI	35.705,31
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	22.985,71
ALTRE SPESE CORRENTI	29.395,30
TOTALE TITOLO 1	1.978.430,84
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	
TRIBUTI IN CONTO CAPITALE A CARICO DELL'ENTE	0,00
INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	810.720,47
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00
ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
TOTALE TITOLO 2	810.720,47
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	
RIMBORSO PRESTITI A BREVE TERMINE	243.116,96
RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	169.693,98
TOTALE TITOLO 4	412.810,94
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	
USCITE PER PARTITE DI GIRO	284.328,17
USCITE PER CONTO TERZI	24.553,75
TOTALE TITOLO 7	308.881,92
TOTALE	3.510.844,17

Nel corso del 2023 è stato applicato avanzo di amministrazione risultante dal precedente rendiconto per € 300.574,19 per finanziare i seguenti interventi in c/capitale:

realizzazione ossari/cinerari	24.535,87
realizzazione tabelloni luminosi	18.885,60
manutenzione straordinaria casa dell'acqua	2.684,00
manutenzione straordinaria segnaletica stradale	15.000,00
rifacimento manto stradale tratti di via Ronco, Saragat e Trieste	150.000,00
riqualificazione energetica impianto termico centro sportivo polivalente	49.547,97
formazione attraversamento pedonale rialzato in via Fleming	39.920,75

INDEBITAMENTO – STRUMENTI FINANZIARI – GARANZIE

Una sintetica analisi deve essere operata anche in merito all'indebitamento.

La normativa consente agli enti locali di assumere nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Nell'anno 2023 il Comune di Luisago non ha attivato alcuna forma di indebitamento.

Nella tabella seguente è dettagliato il debito complessivo:

Anno	2023
Residuo debito (+)	1.005.960,96
Nuovi prestiti (+)	0,00
Prestiti rimborsati (-)	190.810,94
Estinzioni anticipate (-)	-217.701,59 (*)
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	<i>+ 0,03</i>
Totale fine anno	597.448,46

(*) Con deliberazione consiliare n. 24/2023 del 20.11.2023 si è proceduto all'estinzione anticipata di otto mutui, per Euro 257.327,87 di cui euro 39.626,28 pagati nel 2024.

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2023
Oneri finanziari	35.705,31
Quota capitale (compreso indennizzo di euro 4.298,41)	412.810,94

STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lettera k) del D. Lgs. n. 118/2011, relative agli obblighi di illustrazione degli impegni e degli oneri sostenuti dall'ente, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, si evidenzia che il Comune di Luisago non ha sottoscritto contratti in strumenti derivati.

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE

Il Comune di Luisago non ha attivato e non ha in corso alcun tipo di garanzia prestata ad altri Enti.

ELENCO DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Questo Ente non possiede enti ed organismi strumentali.

Partecipazioni detenute dal Comune di Luisago al 31 dicembre 2023:

- in via diretta

Ragione sociale	AZIENDA SOCIALE COMUNI INSIEME (A.S.C.I.)
C.F. / P. IVA	02886940135
Tipo organizzazione	Azienda speciale consortile
Data inizio	23/03/2005
Data fine	23/03/2035
Partecipazione diretta	2,67% valore quota €. 1.456,60
Finalità della partecipazione	Esercizio funzioni socio-assistenziali, educative e sanitarie
Risultato d'esercizio 2018	€. 5,00
Risultato d'esercizio 2019	€. 49,00
Risultato d'esercizio 2020	€. 90,00
Risultato d'esercizio 2021	€. 76,00
Risultato d'esercizio 2022	€. 240,00
Rappresentante	Gandola Flavio
Sito istituzionale	www.aziendasocialecomuniinsieme.it
Ragione sociale	COMO ACQUA S.R.L.
C.F. / P. IVA	03522110133
Tipo organizzazione	Società a responsabilità limitata
Data inizio	29/04/2014
Data fine	31/12/2050
Partecipazione diretta	0,637% valore quota € 3.455,00
Finalità della partecipazione	Gestione servizio idrico integrato
Risultato d'esercizio 2018	€. 387.921,00
Risultato d'esercizio 2019	€. 1.177.355,00
Risultato d'esercizio 2020	€. 1.982.326,00
Risultato d'esercizio 2021	€. 2.099.553,00
Risultato d'esercizio 2022	€. 1.904.925,00
Rappresentante	Sindaco
Sito istituzionale	www.comoacqua.it

- in via indiretta (con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12/2023 del 22.05.2023 è stato approvato il progetto di fusione inversa per incorporazione di "Consorzio Pubblici Trasporti s.p.a." e "S.p.t. Holding s.p.a.")

Ragione sociale	S.P.T. Holding S.p.A.
C.F. / P. IVA	01815060130
Tipo organizzazione	Società per azioni
Data inizio	23/02/1989
Data fine	31/12/2080
Partecipazione diretta	32,54%
Finalità della partecipazione	Gestione servizio trasporto pubblico
Risultato d'esercizio 2022	€. 3.902.791,00
Rappresentante	Sindaco
Sito istituzionale	www.cptcomo.it

VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI

Si riportano di seguito gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri "enti strumentali e le società controllate e partecipate".

S.P.T. HOLDING S.P.A.

Al 31.12.2023 non risultano debiti e crediti tra il Comune e la società.

AZIENDA SOCIALE COMUNI INSIEME (A.S.C.I.)

Al 31.12.2023 i saldi a credito/debito risultanti dalla contabilità della società sono stati riconciliati con le risultanze del bilancio dell'ente.

COMO ACQUA S.R.L.

Al 31.12.2023 i saldi a credito/debito risultanti dalla contabilità della società sono stati riconciliati con le risultanze del bilancio dell'ente.

LA GESTIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE

L'art. 2 comma 1 del D. Lgs. 118/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 prevede che: *"Le Regioni e gli enti locali (...) adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale"*.

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex D. Lgs. 118/2011, come modificati dal D. Lgs. 126/2014, sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio.

I valori patrimoniali al 31.12.2023 e le variazioni rispetto al 31.12.2022 sono di seguito riportati:

ATTIVO	Consistenza al 31/12/2022	Consistenza al 31/12/2023	Variazioni (+/-)
Immobilizzazioni immateriali	17.912,28	12.000,43	-5.911,85
Immobilizzazioni materiali	10.508.234,40	10.810.916,70	302.682,30
Immobilizzazioni finanziarie	572.186,01	572.186,01	0,00
Totale immobilizzazioni	11.098.332,69	11.395.103,14	296.770,45
Rimanenze			
Crediti	939.497,20	974.896,86	35.399,66
Altre attività finanziarie			
Disponibilità liquide	2.726.225,05	2.647.575,42	-78.649,63
Totale attivo circolante	3.665.722,25	3.622.472,27	-43.249,97
Ratei e risconti			
Totale dell'attivo	14.764.054,94	15.017.575,42	253.520,48

PASSIVO	Consistenza al 31/12/2022	Consistenza al 31/12/2023	Variazioni (+/-)
Patrimonio netto	12.944.374,78	13.310.037,30	365.662,52
Fondo rischi e oneri	3.633,28	3.633,28	0,00
Trattamento fine rapporto			
Debiti	1.816.046,88	1.703.904,84	112.142,04
Ratei, risconti e contributi agli investimenti			
Totale del passivo	14.764.054,94	15.017.575,42	253.520,48
Conti d'ordine	1.614.551,35	223.532,06	-1.391.019,29

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio considerato.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, per l'esercizio 2023 risulta essere positivo e pari ad euro 365.662,52.

Di seguito si riporta il conto economico:

CONTO ECONOMICO	2022	2023	Variazioni (+/-)
Proventi della gestione	2.442.578,57	2.572.772,30	130.193,73
Costi della gestione	2.375.859,40	2.426.030,55	50.175,15
RISULTATO DELLA GESTIONE	66.719,17	146.741,75	80.022,58
Proventi (+) ed oneri (-) finanziari	-43.149,58	-32.473,23	-10.676,35
Totale proventi/oneri straordinari	128.073,86	283.025,24	154.951,38
RISULTATO ANTE IMPOSTE	151.643,45	397.293,76	245.650,31
Imposte	35.374,97	31.631,24	-3.743,73
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	116.268,48	365.662,52	249.394,04

ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Con riferimento ai risultati ottenuti, si osserva quanto segue:

AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE E CONTROLLO

A tale programma fanno riferimento tutte le attività finalizzate ad assicurare il regolare funzionamento dell'ente e l'espletamento delle funzioni proprie o delegate dallo Stato o dalla Regione, nonché quelle di supporto agli organi istituzionali, avendo come obiettivo principale il mantenimento dei servizi e, ove possibile, un miglioramento della qualità degli stessi.

E' stata sempre garantita la piena attività di supporto amministrativo agli organi, curando la loro convocazione e la redazione degli atti: ciò ha consentito l'efficiente azione amministrativa in materia di procedure di scelta del contraente per la finalizzazione degli appalti di lavori, servizi e forniture; le procedure in materia di contrattazione decentrata integrativa del personale e la gestione del ciclo della performance del personale dipendente.

L'organo di revisione contabile è stato nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 20.07.2021 per il triennio 2021/2024.

L'Amministrazione generale e la gestione hanno potuto giovare per l'intero anno del collegamento a banche dati on line, sia per finalità di approfondimento sia per finalità più tecnico/gestionali, quali il collegamento con l'Agenzia del Territorio per l'accesso agli archivi informatici del catasto terreni e urbano ed altre banche dati per i vari servizi. Inoltre, l'adesione all'A.N.C.I. (Associazione Nazionale Comuni Italiani) ed il rinnovo di abbonamento a riviste tecniche on line e la partecipazione a giornate di formazione hanno contribuito a completare la formazione e valorizzare la professionalità del personale dipendente.

Per quanto riguarda il controllo delle entrate tributarie, in particolare imposta municipale propria (I.M.U.) e TASI, è proseguita l'attività di controllo da parte dell'ufficio tributi, avvalendosi anche dei dati messi a disposizione dall'Ufficio Tecnico Erariale, riguardanti il valore assegnato agli immobili a seguito di accatastamento, con la verifica dei calcoli relativi ai versamenti effettuati ed eventuale emissione di avvisi di accertamento. Per quanto concerne la tassa sui rifiuti si è provveduto alla bollettazione, applicando le tariffe determinate con la deliberazione consiliare n. 3 del 22.05.2023.

Per il canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria l'ufficio tributi ha ricevuto le denunce e provveduto alla riscossione dei relativi proventi. Il servizio relativo alle pubbliche affissioni è stato svolto direttamente dall'ente, il cui ufficio preposto ha ricevuto i manifesti e consegnati al personale dipendente per l'affissione negli appositi spazi sul territorio comunale, previo pagamento dei diritti da parte dei richiedenti.

Per quanto concerne l'attività degli uffici e dei servizi afferenti a questo programma (demografico, segreteria e finanziario) si evidenzia quindi il mantenimento delle prestazioni erogate, con positivi indici di efficienza e di funzionalità, nonostante la mancanza di personale dipendente al settore economico – finanziario.

ISTRUZIONE E CULTURA

A tale programma fanno riferimento tutte le attività dell'Amministrazione Comunale relative all'istruzione ed alla cultura, dirette a fornire agli studenti le migliori modalità di fruizione del diritto allo studio, oltre a promuovere iniziative finalizzate all'accrescimento culturale della comunità locale.

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia, è proseguito l'intervento economico per la copertura parziale dei costi, al fine di sostenere la struttura privata e garantire la continuità del servizio, con le modalità di cui alla convenzione in essere, nonché il sostegno per la sezione primavera anche per l'anno scolastico 2023/2024.

Per la scuola primaria è continuato il servizio di fornitura pasti e servizi connessi per la mensa scolastica affidato alla Camst società cooperativa. L'assistenza agli alunni durante la mensa e la pausa pranzo fino alla ripresa delle lezioni è stata assicurata dal personale docente con la presenza di una unità di personale esterno con spesa a carico dell'Ente. Presso la scuola primaria sono stati organizzati i servizi di pre e dopo scuola affidati a idonea cooperativa sociale.

Per la compartecipazione alle spese di gestione e funzionamento della scuola media statale "G.B. Scalabrini" di Fino Mornasco, tra i Comuni di Luisago, Fino Mornasco e Cassina Rizzardi è stata stipulata apposita convenzione. Le spese sostenute, al netto della quota a carico del Comune di Fino Mornasco, ove ha sede la scuola, sono ripartite in proporzione al numero degli alunni residenti per ciascun comune ed iscritti alla scuola stessa; analogo criterio è applicato per la liquidazione dei progetti per la medesima scuola nell'ambito del diritto allo studio.

Anche nell'anno 2023, per il trasporto alla scuola secondaria di 1° grado di Fino Mornasco, è stato distribuito, a titolo gratuito, l'abbonamento da utilizzare per raggiungere la scuola e per il rientro al termine delle lezioni, avvalendosi della linea di servizio pubblico della società A.S.F. Autolinee s.r.l. Questa iniziativa ha sempre trovato un favorevole riscontro da parte delle famiglie con figli frequentanti la suddetta scuola, non dovendo sostenere alcun onere per tale servizio.

Per quanto riguarda la biblioteca comunale, che fa parte del Sistema Bibliotecario dell'Ovest Como di Olgiate Comasco, l'apertura per n. 12 ore settimanali è stata garantita dalla convenzione con la cooperativa Nuova Umanità Cooperativa Sociale Onlus. L'adesione a tale sistema ha comportato un onere finanziario pari a € 0,60 per abitante al 31 dicembre dell'anno precedente e l'acquisto minimo di dotazione libraria di € 3.000,00 annui. Infatti, sono stati acquistati nuovi testi che, oltre ad incrementare il patrimonio librario, hanno consentito agli utenti di avere a disposizione un maggior numero di volumi.

Nel corso del 2023 all'Ente è stato assegnato un contributo MIBACT di € 4.232,08 relativo al fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183 c. 2, del D.L. n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria per l'acquisto di libri per la propria biblioteca.

Le spese di investimento previste nel presente programma sono relative ai lavori di manutenzione degli immobili e degli impianti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE

In questo programma sono compresi gli interventi che riguardano tutte le attività di assistenza sociale, con particolare riferimento ai minori, ai disabili, alle famiglie bisognose ed agli anziani.

Come è noto, uno degli obiettivi prioritari dell'Amministrazione è quello di fornire adeguate risposte ai bisogni rappresentati dalle fasce più deboli della popolazione, avvalendosi dell'Assistente Sociale in servizio, che provvede anche alla compilazione e trasmissione delle domande relative alla richiesta degli assegni di maternità e per nuclei familiari numerosi, da inviare all'INPS, oltre alle domande bonus gas, energia ed idrico da inviare al sistema SGATE.

E' continuata l'assistenza scolastica ad alcuni minori disabili ed in condizione di disagio sociale ed è proseguito il servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili.

E' stata sottoscritta la convenzione con la società cooperativa sociale "L'una e le altre" per la gestione del progetto casa di accoglienza per donne maltrattate "Luna e le altre" per gli anni 2023/2024.

E' proseguito con la società "Centro 24 ore" la gestione del servizio di telesoccorso-teleassistenza nei confronti di anziani residenti.

Il servizio sovracomunale denominato "Sportello Lavoro", utile strumento di incontro tra domanda e offerta di lavoro, è stato gestito dall'A.S.C.I., come pure l'attuazione delle leggi di settore ed i servizi di tutela minori e famiglia, adozioni, affidi, disabili, informativa stranieri ed inserimento lavorativo.

E' proseguito, altresì, il servizio di prelievi venosi e microbiologici a domicilio (dalla data di apertura della struttura dedicata al servizio, i prelievi a domicilio a favore degli ultra sessantacinquenni ed inabili temporanei e non, sono gratuiti).

Il servizio di assistenza domiciliare è stato effettuato con l'utilizzo di voucher sociali. Trattasi di "titoli" per l'acquisto di prestazioni erogate da operatori professionali a domicilio del soggetto richiedente (persone anziane, disabili, a rischio di emarginazione) in possesso dei requisiti previsti dal regolamento sovracomunale approvato e secondo una graduatoria, in applicazione dei livelli di assistenza e di reddito indicati nelle tabelle riportate nel medesimo regolamento. La quota a disposizione del Comune per l'assegnazione dei voucher ai residenti è stata stabilita sulla base degli abitanti residenti al 31.12.2022 ed è gestita dall' A.S.C.I.

Sul voucher assegnato è previsto un recupero parziale sul costo orario in base al reddito I.S.E.E. secondo la tabella del regolamento (per la prestazione di assistenza domiciliare la misura massima è fissata in € 12,00 dell'effettivo costo orario dovuto dall'ente accreditato per il voucher). A fondo esaurito, il servizio è continuato alle medesime modalità e condizioni, ma con spesa a carico del Comune.

Presso la Fondazione Bellaria Onlus di Appiano Gentile è in funzione il centro diurno integrato frequentato da anziani residenti che rientrano in serata nella propria abitazione. Inoltre, tale struttura offre il servizio di fisioterapia, noleggio ausili ed ambulatorio infermieristico.

Il settore fornisce inoltre il servizio di segretariato sociale per garantire alla popolazione informazioni ed indicazioni utili nell'ambito delle problematiche sociali.

INTERVENTI NELLA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Questo programma comprende molteplici servizi assicurati dal personale in servizio all'ufficio tecnico comunale, di polizia locale e in parte al servizio economico-finanziario.

Per quanto riguarda la polizia locale, la gestione associata del servizio tra l'intestato Ente ed il Comune di Casnate con Bernate (CO) ha avuto seguito ed è quindi proseguita l'attività di controllo svolta sul territorio intercomunale, sia in materia di vigilanza e prevenzione nell'ambito della viabilità, che in ambito urbanistico-edilizio ed ecologico-ambientale. Ulteriori funzioni di supporto sono state garantite mediante la collaborazione con l'Associazione di volontariato "Volontari del Lario - Onlus" con sede a Fino Mornasco per il servizio di protezione civile, come da convenzione in essere.

L'ufficio tecnico ha provveduto all'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici, di riscaldamento ed igienico-sanitari degli immobili comunali, delle opere edili e stradali, avvalendosi delle ditte incaricate.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 22.05.2023 è stato adottato lo schema di programma triennale delle opere pubbliche triennio 2023-2025 e l'elenco annuale 2023.

Oltre alla manutenzione degli immobili ed impianti e la realizzazione di opere pubbliche, l'attività dell'ufficio tecnico riguarda l'edilizia privata, con la verifica della documentazione presentata dai privati, al fine dell'esecuzione di opere, previo pagamento dei contributi dovuti.

Il centro per la raccolta differenziata dei rifiuti è stato aperto tre giorni alla settimana.

In riferimento ai LL.PP. ed alle OO.PP nel corso dell'anno 2023 sono stati appaltati i seguenti interventi:

Riasfaltatura tratti di via Ronco, via Saragat e via Trieste

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 39/2023 del 04.09.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di riasfaltatura tratti di via Ronco, via Saragat e via Trieste predisposto dal tecnico comunale. Si è reso necessario intervenire in quanto i suddetti tratti stradali si presentano, in più punti, in un carente stato di manutenzione, caratterizzato da disconnessioni della pavimentazione, da buche e da problematiche varie, dovute all'usura del tempo e alle sollecitazioni che, nel corso degli anni, le manovre degli autoveicoli in transito hanno determinato negli strati di conglomerato bituminoso che costituiscono le pavimentazioni stradali. Per poter quindi consentire un uso in totale sicurezza dei tratti stradali in argomento, il progetto prevede una generale riasfaltatura, previa scarifica (in via Ronco e in via Trieste) con fresatura dell'attuale manto per una profondità fino a 6 cm. e stesura finale di uno strato, di opportuno spessore, di conglomerato bituminoso tipo "tappeto d'usura".

Inoltre, nelle porzioni stradali caratterizzate da un ammaloramento maggiore della pavimentazione, tale cioè da aver pregiudicato anche il sottostante strato di sottofondo, è prevista una scarifica con fresatura per una profondità fino a cm. 12, la successiva stesura di un primo strato in conglomerato bituminoso di tipo "tout-venant" e la stesura di uno strato finale di "tappeto d'usura".

Tutti gli interventi in progetto, così come sopra descritti, costituiscono opera finalizzata alla messa in sicurezza dei tratti di strada interessati, al fine di scongiurare rischi per l'incolumità pubblica e aggravati per il bilancio del Comune, conseguenti a richieste risarcitorie.

Le aree oggetto dei suddetti interventi non ricadono in ambiti di tutela paesaggistico-ambientale ai sensi del D.Lgs. 42/2004, pertanto la preservazione dell'impatto paesistico del progetto (dimostrata dagli elaborati progettuali) non è dettata da prescrizioni normative, ma esclusivamente dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di mettere in atto opere che si inseriscano in maniera armonica nel contesto ambientale circostante.

Per ciò che concerne la conformità urbanistica del progetto, si evidenzia che le opere previste sono realizzate in aree individuate dal P.G.T. vigente, quali "sedi stradali esistenti" e, conseguentemente, il progetto non necessita di adozione di variante urbanistica, risultando già conforme alla disciplina urbanistica del Comune di Luisago.

La spesa stimata per l'esecuzione dei lavori è quantificata, in via esecutiva, in complessivi € 150.000,00.

Riqualificazione parcheggio pubblico via Matteotti e via Pirandello

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 41/2023 dell'11.09.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione del parcheggio pubblico in via Matteotti e via Pirandello predisposto dal tecnico comunale. L'area in questione necessita di un intervento di generale riqualificazione, al fine di poter rendere il parcheggio maggiormente funzionale, sia per i veicoli che per i pedoni in transito sui percorsi pedonali circostanti. L'area destinata alla sosta dei veicoli è incrementata di ulteriori n. 2 posti auto, portando la capienza complessiva a n. 23 stalli di sosta. Tale obiettivo si raggiunge mediante una diversa conformazione dell'aiuola centrale la quale, pur consentendo sempre un'agevole manovra dei veicoli, viene modificata nel disegno perimetrale della cordolatura, con un conseguente maggiore spazio destinato alla sosta. Sia le aree di sosta che quelle di manovra sono oggetto di un intervento di riasfaltatura, mediante la stesura di un nuovo strato di tappeto d'usura in conglomerato bituminoso, preceduto dalla scarifica dell'asfalto superficiale.

I percorsi pedonali sono adeguati alla normativa attualmente vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, mediante la realizzazione di rampe con pendenza longitudinale massima dell'8% e larghezza media di mt. 1,50, al fine di garantire un transito in sicurezza e manovre agevoli alle sedie a ruote. I materiali sono uniformati alle tipologie adottate negli ultimi anni nell'abitato di Luisago, con la sostituzione dei cordoli in cls con nuovi cordoli in granito e con la ripavimentazione dei marciapiedi in cubetti di porfido, in luogo del manto in conglomerato bituminoso.

Le aree oggetto dei suddetti interventi non ricadono in ambiti di tutela paesaggistico-ambientale ai sensi del D.Lgs. 42/2004, pertanto la preservazione dell'impatto paesistico del progetto (dimostrata dagli elaborati progettuali) non è dettata da prescrizioni normative, ma esclusivamente dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di mettere in atto opere che si inseriscano in maniera armonica nel contesto ambientale circostante.

Per ciò che concerne la conformità urbanistica del progetto, si evidenzia che le opere previste sono realizzate in aree individuate dal P.G.T. vigente, quali "servizi pubblici esistenti", cosicché il progetto non necessita di adozione di variante urbanistica, risultando già ora conforme alla disciplina urbanistica del Comune di Luisago.

La spesa stimata per l'esecuzione dei lavori è quantificata, in via esecutiva, in complessivi € 85.000,00.

Realizzazione attraversamento pedonale rialzato in via Fleming

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 40/2023 del 04.09.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione attraversamento pedonale rialzato in via Fleming predisposto dal tecnico comunale. L'intervento nasce dalle seguenti premesse:

- all'Amministrazione Comunale, sono giunte ripetute e sempre più frequenti segnalazioni, da parte di utenti della locale stazione ferroviaria, che lamentano una condizione di estrema pericolosità, per quanto riguarda l'accesso pedonale posto su via Fleming, in quanto si è riscontrato che, a causa dell'elevata velocità dei veicoli in transito lungo la suddetta strada comunale, i pedoni in uscita dall'accesso pedonale corrono il rischio concreto di venire investiti, sebbene sia presente un attraversamento pedonale, opportunamente delimitato dalla relativa segnaletica orizzontale;
- la suddetta problematica risulta evidente anche e soprattutto nelle ore serali, in quanto l'assenza di idonea illuminazione, in corrispondenza dell'accesso pedonale, determina una situazione di potenziale pericolo per i pedoni in transito;

quindi l'Amministrazione Comunale ha deciso di porre in essere le necessarie azioni, volte a garantire una maggiore sicurezza ai pedoni in uscita dalla stazione ferroviaria. La soluzione che ha inteso adottare prevede, in corrispondenza dell'uscita pedonale della stazione FFNM di via Fleming, la realizzazione di un attraversamento pedonale rialzato il quale, rappresentando un ostacolo fisico al transito veicolare, obbliga i conducenti a rallentare la velocità dei veicoli, consentendo quindi il transito in sicurezza dei pedoni su detto attraversamento.

Per quanto riguarda le specifiche tecniche, il nuovo attraversamento è costituito da due rampe in conglomerato bituminoso aventi ciascuna una lunghezza pari a mt. 1,50, mentre il tratto centrale, complanare, avrà una lunghezza di mt. 6,00. Nel suo complesso, quindi, l'attraversamento è caratterizzato da una lunghezza totale di mt. 9,00. Il dislivello massimo tra la sede stradale e la sommità dell'attraversamento è di circa cm. 15. Al fine di garantire piena funzionalità all'intervento in progetto, si rende necessario posare n. 4 caditoie, agli angoli estremi dell'attraversamento pedonale, per convogliare le acque meteoriche nella rete interrata esistente. Inoltre si provvede a dotare l'attraversamento di un impianto di illuminazione pubblica, costituito da n. 2 punti luce con idonea segnaletica verticale, conforme al codice della strada, il tutto al fine di poter segnalare, in maniera idonea, agli automobilisti in transito, anche e soprattutto nelle ore serali, la presenza dell'uscita pedonale. Si rende infine necessario intervenire sulla pavimentazione presente, all'interno dell'area di pertinenza della stazione FFNM, in

prossimità dell'uscita pedonale. Ciò in quanto l'innalzamento della quota di uscita comporta la necessità di innalzare anche i masselli autobloccanti posti tra la scala di accesso al sottopassaggio e la banchina ferroviaria (posta ad un livello leggermente superiore rispetto all'uscita su via Fleming).

Per la realizzazione delle opere progettate è stato richiesto alla Soc. Ferrovienord S.p.a. il nulla-osta, rilasciato con esito positivo.

Le aree oggetto di intervento non ricadono in ambiti di tutela paesaggistico-ambientale ai sensi del D.Lgs. 42/2004 in materia di conservazione dei beni paesaggistici, pertanto la preservazione dell'impatto paesistico del progetto (dimostrata dagli elaborati progettuali) non è dettata da prescrizioni normative, ma esclusivamente dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di mettere in atto opere che si collochino in maniera armonica nell'ambiente circostante.

Per ciò che concerne la conformità urbanistica del progetto, si evidenzia che le opere previste sono realizzate in aree individuate dal P.G.T. vigente, quali "strada esistente" e, conseguentemente, il progetto non necessita di adozione di variante urbanistica, risultando già conforme alla disciplina urbanistica del Comune di Luisago.

La spesa stimata per l'esecuzione dei lavori è quantificata, in via esecutiva, in complessivi € 40.000,00.

Con determinazione del settore territorio n. 49/Gen. 224 dell'11.09.2023 è stato assunto l'impegno di spesa per la realizzazione dei lavori sopra indicati per € 40.000,00 di cui € 24.533,55 + I.V.A. per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 1.100,00 + I.V.A. per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed è stato disposto di richiedere offerta, per l'appalto degli stessi - in modalità telematica attraverso l'uso della piattaforma Sintel della Regione Lombardia - all'Impresa Bruni Scavi s.n.c. di Bruni Dino e Bruni Roberto con sede legale a Grandate (Co). Con successiva determinazione n. 55/Gen. 243 del 28.09.2023 i lavori sono stati appaltati alla suddetta impresa per l'importo netto complessivo di € 25.388,21 + I.V.A. 22% (costituito da € 24.288,21 + I.V.A. per lavori, oltre a € 1.100,00 + I.V.A. per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta).

Nel corso dei lavori si è reso necessario approvare una perizia di variante (determinazione n. 90/Gen. 346 dell'11.12.2023) comportante una maggiorazione dell'importo di contratto da € 25.388,21 ad € 26.139,92 (compresi oneri per la sicurezza) oltre I.V.A. 22% e pertanto lo stato finale dei lavori ammonta a complessivi € 24.974,96 + I.V.A. 22%, al netto del ribasso dell'1,00%, oltre € 1.100,00 + I.V.A. 22% per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta. Con determinazione n. 106 /Gen. 382 del 22/12/2023 è stato approvato lo stato finale ed il certificato di regolare esecuzione dei lavori di realizzazione dell'attraversamento pedonale rialzato in via Fleming dell'importo netto di € 26.074,96 oltre I.V.A. 22% e disposto il pagamento all'impresa esecutrice dei lavori.

Nel corso del 2023 sono stati realizzati o in corso di ultimazione i seguenti interventi:

Riqualificazione Via Parini, Via Manzoni e Piazza Libertà

In via Parini e in via Manzoni si è reso necessario un intervento generale di riqualificazione per le innumerevoli disconnessioni ed avvallamenti presenti nella pavimentazione in asfalto sia della carreggiata, sia dei marciapiedi. E' stata realizzata la riasfaltatura completa della carreggiata (previa scarifica del manto d'usura esistente) ed il rifacimento della pavimentazione dei marciapiedi, mediante sostituzione dei cordoli in calcestruzzo, con dei nuovi in granito e la contestuale posa di una pavimentazione in cubetti di porfido, in luogo del manto in conglomerato bituminoso. Sono state rimosse le piante esistenti a bordo marciapiede che costituivano un potenziale ostacolo sia per il transito dei pedoni sul camminamento, sia per il passaggio dei veicoli sulla sede stradale, come pure sono stati rimossi i pali per l'illuminazione pubblica (caratterizzati da lampade ai vapori di sodio) e sostituiti con nuovi punti luce, con tecnologia a LED, arretrati a ridosso dei muri di recinzione e non più a bordo marciapiede. La larghezza dei marciapiedi è stata portata ad un valore costante di mt. 1,50, al fine di poter procedere ad un allargamento del calibro della sede stradale, al fine di garantire maggiore sicurezza in fase di transito dei veicoli. Inoltre, al fine di impedire la sosta di auto sui marciapiedi sono stati posati dissuasori metallici con catena, con la conseguente delimitazione dei percorsi pedonali dalla strada. E' stata garantita la conformità dell'intervento alla vigente normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, assicurando un percorso adeguato alla percorrenza da parte di disabili, sia per quanto attiene la larghezza, sia per ciò che riguarda la pendenza massima longitudinale.

In piazza Libertà è stato rifatto un tratto di marciapiede sia per quanto riguarda la pavimentazione, sia per i cordoli.

Con determinazione del settore territorio n. 129/Gen. 365 del 9.12.2022 i suddetti lavori sono stati appaltati all'impresa Cartocci Strade s.r.l., con sede a Villa Guardia (Co) per l'importo netto di € 116.213,73 + IVA per lavori, pari ad un ribasso del 15,05 % sull'importo a base d'asta, oltre € 3.000,00 + I.V.A. per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e con successiva determinazione n. 50/Gen. 228 del 14.09.2022 è stata approvata una perizia di variante comportante una riduzione di € 69,67 dell'importo di contratto da € 119.213,73 ad € 119.144,06 (compresi oneri per la sicurezza), oltre I.V.A. 22%.

Con determinazione n. 58/Gen. 254 del 06.10.2023 è stato approvato lo stato finale ed il certificato di regolare esecuzione dei suddetti lavori di riqualificazione via Parini, via Manzoni e piazza Libertà per complessivi € 116.015,91 + I.V.A. 22%, al netto del ribasso del 15,05%, oltre € 3.000,00 + I.V.A. 22% per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Installazione barriera stradale veicolare a servizio di area a parcheggio in via Petrarca

L'Amministrazione Comunale ha inteso regolamentare le aree a parcheggio di via Petrarca, secondo le seguenti modalità: destinazione dell'area a parcheggio posta sul lato nord di via Petrarca, ad uso esclusivo del personale dipendente della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e del municipio; regolamentazione con disco orario della sosta nell'area a parcheggio posta sul lato sud di via Petrarca, al fine di poter garantire la disponibilità di parcheggi, durante gli orari di entrata e di uscita, agli accompagnatori degli alunni della scuola primaria. Al fine di attuare la suddetta regolamentazione, è stata posizionata una barriera stradale veicolare per consentire l'accesso all'area a parcheggio nord, solo da parte dei soggetti autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

Con determinazione del settore territorio n. 60/Gen. 191 del 04.08.2022 i suddetti lavori sono stati affidati alla ditta DAN MORIS con sede a Misinto (Co) per €. 12.845,00 + I.V.A. 22%, pari a complessivi €. 15.670,90.

Riqualificazione energetica dell'impianto termico presso il centro sportivo polivalente di via Petrarca

All'immobile di proprietà comunale ubicato in via Petrarca e destinato a centro sportivo polivalente è stato riqualificato l'impianto termico con un intervento di efficientamento energetico, sostituendo il generatore d'aria calda con un nuovo elemento tecnologico che consente garanzie in termini di funzionalità, di risparmio energetico e di sicurezza. Sono state eseguite tutte le ulteriori opere di adeguamento dell'impianto elettrico di alimentazione ed alla messa in atto delle opportune opere complementari di collegamento all'impiantistica esistente.

Con determinazione del settore territorio n. 73/Gen. 291 del 07.09.2022 i suddetti lavori sono stati affidati alla soc. FFAG s.n.c. con sede a Vertemate con Minoprio (Co) per l'importo netto di € 40.613,09 + I.V.A.

Riqualificazione percorsi pedonali in via De Gasperi tra via Michelangelo e via Dante

La riqualificazione di alcuni percorsi pedonali in via De Gasperi, lungo il tratto compreso tra via Michelangelo e via Dante, si è resa necessaria in quanto i suddetti percorsi necessitavano di urgenti interventi di manutenzione. È stato effettuato il rifacimento della pavimentazione dei camminamenti, mediante sostituzione dei cordoli in calcestruzzo con dei nuovi in granito e la contestuale stesura di una pavimentazione in cubetti di porfido, in luogo del manto in conglomerato bituminoso. Inoltre, nel tratto all'incrocio con via Michelangelo, in corrispondenza del parcheggio pubblico privo di impianto di illuminazione pubblica, sono stati posizionati tre punti luce.

I marciapiedi sono stati realizzati garantendo l'eliminazione delle barriere architettoniche e assicurando, quindi, un percorso adeguato alla percorrenza da parte di disabili, sia per quanto attiene la larghezza, sia per ciò che riguarda la pendenza massima longitudinale.

Con determinazione n. 134/Gen. 371 del 15.12.2022 i suddetti lavori sono stati appaltati all'impresa Gini Giuseppe s.p.a., con sede a Grandate (Co) per l'importo netto di € 185.646,26 per lavori, pari ad un ribasso del 26,56% sull'importo a base d'asta di €. 252.786,30 + I.V.A., oltre €. 6.600,00 + I.V.A. per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Per quanto sopra esposto, ai sensi del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, con la presente relazione la Giunta Comunale rende al Consiglio Comunale i propri risultati di gestione dell'esercizio finanziario 2023, come da rendiconto di cui la presente ne costituisce allegato, per formarne parte integrante e sostanziale.